



ZAHTJEV ZA ISKLJUČENJE GRAĐEVINE

s javne vodoopskrbne mreže i sustava javne odvodnje

Podnositelj zahtjeva:	a) fizička osoba	b) pravna osoba	(zaokruži)
Ime i prezime/tvrtka			
OIB			
Adresa prebivališta/sjedišta			
Grad			
Država			
Kontakt telefon/mobitel/email			

Zahtjev se podnosi za isključenje:	a) vodovodnog priključka	b) priključka za odvodnju	(zaokruži)
Šifra kupca		Mjerno mjesto	
Adresa građevine			
Broj katastarske čestice		Naziv kat.općine	

Razlog isključenja:	
----------------------------	----------------------

DOKUMENTACIJA KOJU JE POTREBNO PRILOŽITI UZ ZAHTJEV

Vlasnik građevine dužan je priložiti uz zahtjev:

1. Vlasnički list 1/1
2. Vlasnički list uz IZJAVU ovjerenu kod javnog bilježnika (nacrt izjave u prilogu)

ili

Ispunjeni Zahtjev uz dokumentaciju dostaviti poštom ili osobno na adresu Vodovod i odvodnja d.o.o., Kralja Zvonimira 50, 22000 Šibenik, Služba pripreme rada ili e-mailom na kontakt@vodovodsib.hr. Radno vrijeme sa strankama je radnim danom od 8 do 13 sati(dnevni odmor od 10 do 10,30 sati). kontakt telefon broj 022 311 835.

Izjavljujem da su svi podaci iz zahtjeva istiniti. Suglasan/na sam da Vodovod i odvodnja d.o.o. Šibenik ima pravo podatke provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu s važećim zakonskim propisima u svrhu realizacije usluge isključenja građevine iz vodoopskrbne mreže.

Mjesto i datum

potpis podnositelja Zahtjeva